INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: PS-3736 de 2023

1. **NOMBRE CONTRATISTA:** JANES EUCARIS PEREA MORENO

2. **OBJETO:** Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, como contratista independiente sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para realizar acompañamiento Operativo en el Contrato Interadministrativo N°4600096555 de 2023, celebrado entre el Distrito especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Secretaría de Desarrollo Económico y la Institución Universitaria Pascual Bravo.

3. **VALOR INICIAL DEL CONTRATO: $4.927.763**

4. **PLAZO DE EJECUCIÓN: 41 días**

5. **FECHA DE ACTA INICIO: 20/09/2023**

6. **FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN: 31/10/2023**

7. **VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN: $4.927.763**

INFORME ADMINISTRATIVO

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

Durante el periodo comprendido entre el (20/09/2023 y 30/09/2023), el contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

1. Apoyar la ejecución de la estrategia de acceso a mercados para los programas de la Subsecretaría de Creación y fortalecimiento Empresarial. 2 Gestionar y hacer seguimiento a los requerimientos operativos y logísticos requeridos en la estrategia de comercialización y el fortalecimiento del programa compra hecho en Medellín al Parque. 3. Apoyar el consolidado mensual de la información generada en los reportes de seguimiento en cada uno de los eventos realizados, con base en los criterios de Gestión de la Calidad. 4. Apoyar la selección, convocatoria, curaduría y acompañamiento para la participación efectiva de los emprendedores y empresarios beneficiados en eventos y

formatos de comercialización. 5. Apoyar las diferentes estrategias de la Secretaría de Desarrollo Económico 6. Apoyar en el re porte las actividades derivadas al Sistema de Gestión Integral de Calidad en los formatos establecidos y planes de mejoramiento.ecidos y planes de mejoramiento. * Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Agosto de 2129	Presenta certificados de afiliación	$ -	$ -	$ -	$ -

INFORME TÉCNICO

Debe contener el detalle de:

- Porcentaje de ejecución física del contrato para este periodo es de 100%
-
  - A tener en cuenta:

INFORME FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$4.927.763
VALOR ADICIONADO:	$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$4.927.763
VALOR TOTAL EJECUTADO	$1.322.083
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	$0
VALOR POR PAGAR AL	$1.322.083
SALDO DEL CONTRATO	$3.605.680

Registro presupuestal	No. Factura	Valor facturado (valor Recibido)
11555	SEP2023-2	$ 1.322.083

INFORMACIÓN JURÍDICO

MODIFICACIONES:

PRORROGAS: SI: _____ NO: _x_____

ADICIONES: SI: _____ NO: __x_____

MODIFICACIONES: SI: _____ NO: _x_____

SUSPENSIONES: SI: _____ NO: __x____

REINICIOS: SI: _____ NO: ___x_

CONSTANCIA DEL SUPERVISOR

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista **JANES EUCARIS PEREA MORENO** ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Una vez evidenciado el avance administrativo, técnico, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de $ 1.322.083

Por lo anterior se firma en septiembre de 2023

ORIGINAL FIRMADO

KAROL FORERO PAEZ
Directora de Extensión y Proyección Social
Supervisora

Proyectó: Marta Cecilia Montoya Arango– Profesional de Apoyo a la Coordinación admón.	Revisó: Erika Bibiana Franky Vélez. Profesional de Apoyo Financiero, – PITS-Contratista	Aprobó: Juan José Prieto Palacio- Profesional de apoyo Jurídico, PITS-Contratista.
Firma:	Firma:	Firma: